

**PLAN PRACY SZKOŁY
PODSTAWOWEJ NR 150
W WARSZAWIE
ROK SZKOLNY 2019/2020**

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty* (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),
- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe*(Dz. U. z 2017r. poz. 59)
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek* (Dz. U. z 2017r. poz. 1611)
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych* (Dz.U. z 2010 r. Nr 97 poz. 624 ze zm.),
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji* (Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 225 ze zm.),
- *Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela* (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zm.),
- *Ustawa z dnia 13 czerwca 2019r.o zmianie ustawy- Karta Nauczyciela* (Dz. U. z 2019r., poz. 1287)
- *Statut Publicznej Szkoły Podstawowej nr 150 w Warszawie*
- *Program Wychowawczo – Profilaktyczny Publicznej Szkoły Podstawowej nr 150 w Warszawie*

Plan opracowany został w oparciu o:

1. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2019/2020.
2. Plan nadzoru pedagogicznego kuratora oświaty na rok szkolny 2019/2020.
3. Koncepcję pracy Publicznej Szkoły Podstawowej nr 150 w Warszawie przedstawioną przez p. Danutę Zawadzką na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 30.08.2019r.
4. Wnioski sformułowane na posiedzeniu rady pedagogicznej podsumowującej rok szkolny 2019/2020.

Główne zadania szkoły:

1. Profilaktyka uzależnień w Szkole Podstawowej nr 150.
2. Wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych.
3. Wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego.
4. Rozwijanie kompetencji matematycznych.
5. Rozwijanie kreatywności, przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych uczniów, w tym bezpieczne i celowe wykorzystywanie technologii informacyjno- komunikacyjnych w realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego.
6. Skuteczne przygotowanie do egzaminów zewnętrznych i dalszego etapu edukacji. Uzyskanie zadowalających wyników ze sprawdzianu klasy ósmej i egzaminu gimnazjalnego.
7. Stwarzanie warunków do rozwijania uzdolnień uczniów.
8. Umożliwienie odniesienia sukcesu dzieciom ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi.

PLAN PRACY W GŁÓWNYCH OBSZARACH DZIAŁALNOŚCI SZKOŁY ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

Zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom	dyrekcja szkoły	do końca sierpnia 2019r.
Opracowanie rocznego planu pracy szkoły	rada pedagogiczna	do końca sierpnia 2019r.

Modyfikacja planu wychowawczego -profilaktycznego	rada pedagogiczna	do końca sierpnia 2019r.
Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego	dyrekcja szkoły	do 31sierpnia 2019r.
Opracowanie planów pracy dydaktycznej i wychowawczej	wszyscy nauczyciele	do końca sierpnia 2019r.
Opracowanie planu pracy (Plan pracy biblioteki szkolnej, Plan pracy pedagoga, Plan pracy SU, Plan WDN, karty dostosowań do potrzeb i możliwości uczniów zgodnie z zaleceniami w opiniach i orzeczeniach PPP)	wszyscy nauczyciele	do 20 września 2019r.
Sprawowanie nadzoru pedagogicznego	dyrekcja szkoły	cały rok
Przedstawienie radzie pedagogicznej wyników i wniosków ze sprawowanego nadzoru w roku szkolnym 2018/2019	dyrekcja szkoły	do końca sierpnia 2019r.
Awans zawodowy nauczycieli, lekcje otwarte, realizacja zadań opiekuna stażu	dyrektor szkoły, opiekunowie stażu	cały rok wg kontraktu opiekunów i stażystów
Promocja szkoły w lokalnych mediach, w środowisku lokalnym	Zespół ds. promocji szkoły Strona www. Szkoły p. B. Mirowski, p. A. Ślaska, p. B. Krzak,p. M. Gadzina gazetka szkolna – p. M. Gąsik Strona BIP- p. B. Mirowski, p. B. Krzak	cały rok

Powołanie zespołów przedmiotowych	dyrekcja szkoły	do końca sierpnia 2019r.
Opracowywanie wewnętrznych regulaminów- regulaminu oceny pracy, regulaminu awansu zawodowego nauczycieli zgodnie ze zmianami w Karcie Nauczyciela	zespoły zadaniowe	wrzesień 2019 r.
Prowadzenie na bieżąco ewidencji spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego: • Bieżąca kontrola realizowania obowiązku szkolnego; • Kontrola zasadności zwolnień z lekcji wychowania fizycznego • Stały monitoring nieobecności uczniów w szkole • Egzekwowanie zasad dotyczących usprawiedliwiania nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych- dzienniczek ucznia.	Dyrektor, sekretarz szkoły, wychowawcy, pedagog nauczyciele wych. fiz. wychowawcy wychowawcy wychowawcy	cały rok
Racjonalna organizacja zastępstw za nieobecnych nauczycieli, przydzielanie zastępstw zgodnie ze specjalizacją nauczyciela (w miarę możliwości)	dyrektor , wicedyrektor	cały rok
Poprawa warunków działalności szkoły. Zakup pomocy dydaktycznych wg zapotrzebowania nauczycieli.	dyrektor	w miarę możliwości finansowych
Poprawa warunków pracy, nauki oraz bezpieczeństwa- wprowadzenie księgi kontroli dyżurów, kontrola monitoringu wizyjnego w czasie przerw przez nauczycieli.	dyrektor	cały rok, w miarę możliwości finansowych
Opracowanie arkusza organizacji pracy szkoły w roku szkolnym 2019/2020 oraz aneksów do organizacji wg zmian organizacyjnych.	dyrektor, wicedyrektor szkoły	Do końca kwietnia 2020r.

NAUCZANIE

Zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego. Podniesienie poziomu nauczania i poprawa wyników sprawdzianu.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Przeprowadzenie w klasach testów diagnozujących, sprawdzianów progowych, testów kompetencji, próbnych egzaminów przez wszystkich nauczycieli w ramach swoich przedmiotów wraz ze szczegółową analizą posiadanych przez uczniów wiadomości i umiejętności	Nauczyciele uczący w wymienionych klasach	Wg harmonogramu zespołów przedmiotowych-2019/ 2020r.
Przygotowywanie uczniów klas ósmych do egzaminu zewnętrznego. • Przeprowadzanie próbnych egzaminów dla uczniów klas ósmych • Analiza oraz opracowanie wyników, a także wdrażanie wniosków do realizacji	przewodniczący zespołów przedmiotowych, wicedyrektor	grudzień 2019r. , styczeń 2020r.

Organizacja pracy zespołów przedmiotowych	przewodniczący zespołów	Sierpień 2019r.
Współpraca z pedagogiem szkolnym, logopedą, terapeutą pedagogicznym, psychologiem, poradnią psychologiczno-pedagogiczną i rodzicami w celu rozpoznania indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Objęcie dzieci przedszkolnych ze SPE oraz uczniów szkoły podstawowej ze SPE pomocą PPP. Praca z uczniami mającymi specjalne potrzeby edukacyjne. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów. Zapewnienie odpowiedniej opieki wszystkim uczniom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi: • dostosowanie form i metod pracy do potrzeb i możliwości uczniów • dostosowanie warunków egzaminu ósmoklasisty • współpraca z PPP • pedagogizacja rodziców w celu uświadomienia korzyści wynikających ze współpracy z PPP	Pedagog, uczący nauczyciele	cały rok
Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów przez indywidualizowanie stawianych im zadań, udział w kołach zainteresowań oraz przygotowanie do udziału w konkursach wewnątrzszkolnych i pozaszkolnych.	wszyscy nauczyciele	cały rok
Badanie wyników nauczania z wyznaczonych przedmiotów	wicedyrektor, nauczyciele	wg harmonogramu według planu nadzoru
Organizowanie wycieczek dydaktycznych wg harmonogramu wycieczek.	wychowawcy, nauczyciele uczący	cały rok

Kontrola dokumentacji oraz właściwego i systematycznego oceniania uczniów przez nauczycieli - kontrola rytmiczności i różnorodności oceniania; - kontrola zgodności zasad wewnątrzszkolnego oceniania uczniów z przepisami prawa, w tym oceniania uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych - kontrola dokumentowania oceniania	wicedyrektorzy	według planu nadzoru
Obserwacje zajęć edukacyjnych, pozalekcyjnych i uroczystości szkolnych	dyrektor, wicedyrektor	według planu nadzoru
Zapoznanie uczniów z ofertą edukacyjną szkół ponadpodstawowych: - Spotkania z uczniami i nauczycielami szkół ponadpodstawowych - Udział uczniów klas ósmych w dniach otwartych organizowanych przez szkoły ponadpodstawowe. - Zajęcia z doradztwa zawodowego wg planu.	wychowawca klas ósmych doradca zawodowy	II – IV kwartał 2020r.

WYCHOWANIE

Zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Integracja zespołów klasowych	Wychowawcy klas IV	IX 2019r.
Realizowanie programu wychowawczego - profilaktycznego szkoły.	opiekunowie SU wychowawcy	IX 2019r.– VI 2020r.
Diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów	wszyscy nauczyciele	IX 2019r.– VI 2020r.
Profilaktyka agresji i przemocy w szkole	Wszyscy nauczyciele	IX 2019r.– VI 2020r.
Kulturowanie tradycji regionalnych i patriotycznych. - Udział w uroczystościach szkolnych - Obchody świąt państwowych	wszyscy nauczyciele	IX 2019r.– VI 2020r. wg harmonogramu uroczystości

- Organizacja apeli i akademii szkolnych- Dzień Niepodległości, Dzień Żołnierzy Wyklętych, - Organizacja uroczystości i imprez kulturalnych, artystycznych oraz wycieczek		
Współpraca wychowawców z rodzicami dzieci, pedagogiem szkolnym logopedą, poradnią psychologiczno-pedagogiczną. - Pedagogizacja rodziców zgodnie z potrzebami poszczególnych zespołów klasowych; - Promocja postaw i wartości zawartych w podstawie programowej i w programach wychowawczych i przedmiotowych	wychowawcy klas wszyscy nauczyciele	IX 2019r.– VI 2020r.
Doskonalenie pracy samorządu uczniowskiego	Opiekun samorządu p. A. Hachaj, p. P. Łaziuk, p. D. Pelc	IX 2019r.– VI 2020r.
Propagowanie zdrowych nawyków żywieniowych oraz zachęcanie uczniów do aktywnego spędzania wolnego czasu	wychowawcy klas, nauczyciele biologii i przyrody	IX 2019r.– VI 2020r.
Działania proekologiczne- segregacja śmieci, kąciki tlenowe, propagowanie wycieczek do Kampinoskiego Parku Narodowego, zastępowanie opakowań plastikowych- szklanymi, bambusowymi	Dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi	
Edukacja czytelnicza	Nauczyciele bibliotekarze, światlica szkolna, nauczyciele języka polskiego	IX 2019r.– VI 2020r.
Angażowanie rodziców w życie klasy i szkoły	Wychowawcy klas	IX 2019r.– VI 2020r.
Zwiększenie odpowiedzialności uczniów za bezpieczeństwo i zdrowie swoje i kolegów. - pogadanki BHP na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych - spotkania z przedstawicielami policji, straży miejskiej, pielęgniarką szkolną	wszyscy nauczyciele	IX 2019r.– VI 2020r.
Zapobieganie uzależnieniom, agresji, przemocy wśród uczniów. Eliminowanie przypadków agresji. Stosowanie obowiązującego systemu kar i nagród.	wszyscy nauczyciele	IX 2019r.– VI 2020r.
Budowanie pozytywnych relacji między nauczycielami, uczniami i rodzicami.	wszyscy nauczyciele	IX 2019r.– VI 2020r.

• Dostrzeganie i bieżące rozwiązywanie problemów na płaszczyźnie uczeń – rodzic – nauczyciel.		
Realizacja programów: • <i>Trzymaj formę</i> • <i>Nie pal przy mnie, proszę</i> • <i>Radosny uśmiech</i> –program profilaktyczny prowadzony przez pielęgniarkę szkolną (fluoryzacja zębów) • <i>Dzień bezpiecznego Internetu – Stop cyberprzemocy</i> • <i>Mleko w szkole - Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa - ADAMPOL</i> • <i>Owoce w szkole – Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa - GRUCHA</i> • <i>Zakrętki – Pomagamy nie tylko przyrodzie – Program Charytatywno-Ekologiczny</i> • <i>Zbieramy baterie</i> • <i>Szlachetna paczka</i> • <i>Paczka dla kombatantów z Ukrainy</i> • <i>Zbiórka dla schronisk zwierzęcych</i> • <i>Zbiórka dla podopiecznych Ośrodka dla ociemniałych w Laskach</i>	wszyscy nauczyciele	wg harmonogramu- cały rok szkolny

ZADANIA OPIEKUŃCZE

Zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Organizacja opieki pedagogicznej. Zapewnienie pomocy psychologiczno-pedagogicznej	dyrektor, logopeda, pedagog szkolny, psycholog, terapeuta pedagogiczny, wszyscy nauczyciele.	IX. 2019r.– VI 2020r.
Przestrzeganie zasad BHP, regulaminów i procedur. • pełnienie dyżurów przez nauczycieli, • zapewnienie opieki w stołówce szkolnej, • zwalnianie uczniów z lekcji, zgodnie z procedurą,	dyrektor, wicedyrektorzy, dyżurujący nauczyciele, wszyscy nauczyciele	IX. 2019r.– VI 2020r.

• organizowanie zajęć w terenie zgodnie z regulaminem wycieczek szkolnych, • opieka nad uczniami zwolnionymi z wychowania fizycznego i religii (biblioteka szkolna)	nauczyciele świetlicy szkolnej, nauczyciele biblioteki	
Rozpoznawanie potrzeb i planowanie zadań opiekuńczych, zapobieganie niedożywieniu uczniów. • współpraca z MOPS-em, • zapewnienie ciepłego posiłku uczniom • promocja zdrowego stylu życia	pedagog, wychowawcy, nauczyciele świetlicy	IX. 2019r.– VI 2020r.
Objęcie opieką świetlicy wszystkich dzieci potrzebujących takiej opieki	Wychowawcy klas	IX. 2019r.- VI 2020r.
Organizacja opieki uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej	wychowawcy klas, pedagog, psycholog	wg potrzeb

KALENDARZ ROKU SZKOLNEGO 2019/2020

W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 150

2 września 2019 r.	Rozpoczęcie zajęć dydaktyczno - wychowawczych
10 września 2019 r.	Zebranie z rodzicami
14 października 2019 r.	Ślubowanie uczniów klas I SP nr 150
15 października 2019 r.	Dzień otwarty

12 listopada 2019 r.	Zebrania z rodzicami – śródrocze
17 grudnia 2019 r.	Zebranie z rodzicami – oceny przewidywane
21 grudnia 2019 r.	Szkolna Wigilia
23 grudnia 2019 – 1 stycznia 2020 r.	Zimowa przerwa świąteczna
28 stycznia 2020 r.	Wywiadówka śródroczna
29 stycznia 2020 r.	Drugie śródrocze
10 –23 lutego 2020 r.	<i>Ferie zimowe</i>
10 marca 2020 r.	<i>Dzień otwarty</i>
7 kwietnia 2020 r.	Zebrania z rodzicami – śródrocze
kwietnia 2020 r.	Egzamin ósmoklasisty – język polski
kwietnia 2020 r.	Egzamin ósmoklasisty – matematyka
kwietnia 2020 r.	Egzamin ósmoklasisty – język obcy nowożytny
9 kwietnia – 14 kwietnia 2020 r.	<i>Wiosenna przerwa świąteczna</i>
8 maja 2020 r.	<i>Dzień Szkoły</i>
22 maja 2020 r.	EKOTURNIEJ
26 maja 2020 r.	Zebrania z rodzicami – oceny przewidywane
26 czerwca 2020 r.	Zakończenie zajęć dydaktyczno- wychowawczych
29 czerwca – 31 sierpnia 2020 r.	Ferie letnie

Dni wolne od zajęć edukacyjnych:

- kwietnia 2020 r. - egzamin ósmoklasisty – język polski
- kwietnia 2020 r. - egzamin ósmoklasisty – matematyka
- 27 – 30 kwietnia 2020 r.
- 12 czerwca 2020 r.

ZADANIA ZWIĄZANE Z PRZEPROWADZENIEM EGZAMINU ÓSMOKLASISTY

Zadania	Termin	Odpowiedzialni
1. Badania uczniów z problemami w Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej	Do końca września 2019	Pedagog szkolny
2. Składanie przez rodziców (prawnych opiekunów) do dyrektora szkoły opinii PPP i wniosków o dostosowanie warunków sprawdzianu ósmoklasisty	Do 15 października 2019r.	Rodzice uczniów Pedagog szkolny
3. Analiza wyników egzaminów ósmoklasisty w roku szkolnym 2018/19, opracowanie wytycznych do pracy zespołów przedmiotowych	Wrzesień/ październik 2019r.	Dyrekcja szkoły Zespoły przedmiotowe
4. Przygotowanie i przesłanie do OKE listy uczniów przystępujących do sprawdzianu	Do 30 listopada 2019r.	Wicedyrektor szkoły Sekretarz szkoły
5. Próbné egzaminy. Powołanie Zespołów Nadzorujących przebieg próbnych egzaminów, szkolenie członków zespołu	grudzień 2019	Zespoły przedmiotowe
6. Powołanie Zespołów Nadzorujących przebieg egzaminów, szkolenie członków zespołu egzaminacyjnego.	wg harmonogramu	Dyrekcja szkoły
7. Zebranie dla rodziców uczniów klas ósmych – poinformowanie o wynikach egzaminów próbnych, o procedurach związanych z przebiegiem egzaminu.	styczeń 2020r.	Wychowawca
9. Szkolenie uczniów klasy ósmej dotyczące procedury przeprowadzania egzaminów.	kwiecień 2020r.	Wicedyrektor Wychowawcy
11. Egzamin ósmoklasisty	maj 2020r.	Dyrekcja szkoły

HARMONOGRAM POSIEDZEŃ RADY PEDAGOGICZNEJ

Tematyka	Odpowiedzialny	Uwagi
1. Organizacja roku szkolnego 2019/2020. Przedstawienie przydziału obowiązków, Kalendarza roku szkolnego 2019/2020, powołanie Zespołów przedmiotowych 2. Sprawy różne Omówienie organizacji rozpoczęcia nowego roku szkolnego Sprawozdanie z prac remontowych wykonanych w czasie wakacji. Nowe aspekty prawne	Dyrekcja szkoły	sierpień 2019r.
1. Zatwierdzenie Regulaminu Oceny Pracy Nauczycieli, Regulaminu awansu zawodowego nauczycieli, modyfikacji planu wychowawczego - profilaktycznego, 2. Sprawy różne.	Dyrekcja szkoły, Zespoły opracowujące poszczególne dokumenty	Sierpień/ wrzesień 2019r.
1. Zaopiniowanie Planu pracy szkoły: planu nadzoru pedagogicznego, przedstawienie planów pracy pedagoga, psychologa, logopedy, zespołów przedmiotowych, SU, zaopiniowanie tygodniowego planu lekcji i dyżurów	Dyrekcja szkoły, Zespół tworzący regulamin wycieczek	sierpień / wrzesień 2019 r.

nauczycieli 2. Sprawy różne.		
Szkoleniowa Rada Pedagogiczna	Dyrekcja szkoły / Podmiot zewnętrzny	
Rada śródroczna	Dyrekcja szkoły	listopad 2019r.
Rada klasyfikacyjna, klasyfikacja za I śródrocze roku szkolnego 2019/2020 1. Podjęcie stosownych uchwał, 2. Sprawy bieżące, 1. Przyjęcie sprawozdania z realizacji planów nauczania, 2. Przyjęcie sprawozdania wychowawców z pracy wychowawczej, 3. Przyjęcie sprawozdania z działalności organizacji uczniowskich, 4. Ocena działań podjętych na rzecz realizacji Planu pracy szkoły, 5. Przedstawienie informacji o realizacji planu nadzoru pedagogicznego za I śródrocze.	Dyrekcja szkoły	styczeń 2020r.
Rada szkoleniowa – procedury przed egzaminem.	Dyrektor, zastępcy, pedagogzy, psycholog	Marzec 2020r.
Rada śródroczna	Dyrekcja szkoły	kwiecień 2020 r.
Rada klasyfikacyjna, klasyfikacja roczna i końcowa. 1. Podjęcie stosownych uchwał, 2. Sprawy bieżące, 3. Wnioski i zadania z nich wynikające.	Dyrekcja szkoły	czerwiec 2020 r.

1.Przyjęcie sprawozdania z realizacji planów nauczania, 2.Przyjęcie sprawozdania wychowawców z pracy wychowawczej, 3.Przyjęcie sprawozdania z działalności organizacji uczniowskich, 4. Ocena działań podjętych na rzecz realizacji Planu pracy szkoły, 5. Analiza wyników sprawdzianów zewnętrznych z wynikami wewnętrznymi uzyskanymi przez uczniów. 6. Przedstawienie przez dyrektora sprawozdania ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego, 7. Sprawy różne.	Dyrektor, wicedyrektor, nauczyciele	czerwiec 2020 r.
--	--	------------------

HARMONOGRAM ZEBRAŃ Z RODZICAMI

L.p.	Tematyka	Odpowiedzialny	Termin
1.	Spotkanie klasowe z wychowawcą – wybór klasowej Rady Rodziców, zapoznanie rodziców z WSO, PSO, planem pracy wychowawcy, regulaminami wewnątrzszkolnymi.	Wychowawcy klas	wrzesień 2019r.
2.	Zebranie organizacyjne. Spotkanie z Radą Rodziców. Wybór prezydium rady rodziców, przedstawienie planu nadzoru pedagogicznego, zatwierdzenie rocznego programu wychowawczego i programu profilaktyki, zaopiniowanie zmian w statucie szkoły. Omówienie bieżących spraw.	Dyrektor, wicedyrektor	wrzesień/ październik 2019r.
3.	Dzień otwarty dla rodziców klas 0-VII SP nr 150, Zebranie informacyjne dla rodziców klas VIII.	Dyrektor, wicedyrektor	Październik 2019 r.

4.	Zebranie informacyjne z rodzicami. Spotkanie klasowe z wychowawcą, poinformowanie rodziców o wynikach w nauce i zachowaniu uczniów. Poinformowanie o zagrożeniach ocenami niedostatecznymi.	Dyrektor, wychowawcy klas, pedagog, nauczyciele ucący w danych przedziałach wiekowych	listopad 2019r.
5.	Zebranie informacyjne z rodzicami Spotkanie klasowe z wychowawcą – poinformowanie rodziców o ocenach uzyskanych przez uczniów na I półroczu.	Wychowawcy klas	styczeń 2020r.
6.	Zebranie informacyjne z rodzicami uczniów klas VIII SP nr 150	Dyrektor, wychowawcy klas, pedagog, nauczyciele ucący w danych przedziałach wiekowych	styczeń 2020r.
7.	Zebranie informacyjne z rodzicami.	Dyrektor, wychowawcy klas, pedagog, nauczyciele ucący w danych przedziałach wiekowych	maj 2020r.
8.	Spotkanie z Radą Rodziców – podsumowanie pracy, przedstawienie wniosków dyrektora wynikających z przeprowadzonego w szkole nadzoru pedagogicznego.	Dyrektor	Czerwiec 2020r.

UROCZYSTOŚCI SZKOLNE W ROKU SZKOLNYM 2019/2020

LP.	PRZYDZIELONE ZADANIE	TERMIN	OSOBY ODPOWIEDZIALNE
1.	ROZPOCZĘCIE ROKU SZKOLNEGO: KL. IV - VIII - godz. 8.30 KL. I - III - godz. 10.00 KL. 0 - godz. 9.00	02.09.2019	Scenariusz i prowadzenie – p. Patrycja Świętochowska - Łaziuk Prelekcja upamiętniająca rocznicę II wojny – p. Krystyna Strzeżysz Złożenie kwiatów – p. Krzysztof Łapa, p. Simbarase Chaterera z delegacją uczniów Scenariusz i prowadzenie uroczystości – p. M. Lewandowska Wychowawcy w salach
2.	SPRZĄTANIE ŚWIATA	wrzesień 2019	p. B. Sitko + wychowawcy klas
3.	ROCZNICA ZAKOŃCZENIA POWSTANIA WARSZAWSKIEGO	październik 2019	p. M. Gąsik, p. A. Ślaska, p. E. Kowal
4.	ŚLUBOWANIE KL. I SP	14.10.2019 godz. 10.00	Wychowawcy klas I scenariusz i prowadzenie: p. I. Radgowska
5.	ŚWIĘTO NIEPODLEGŁOŚCI: - APEL - KONCERT	listopad 2019	p. K. Gieryń, p. E. Kowal, p. K. Strzeżysz p. Ł. Harmaciński - nagłośnienie p. M. Cichocka
6.	WIGILIA DLA PRACOWNIKÓW	20.12.2019	część oficjalna – ksiądz p. E. Lipniacka, p. S. Pruszek
7.	BAL KARNAWAŁOWY	07.02.2020	p. M. Cichocka - prowadzenie wychowawcy klas 0 – III
8.	APEL POŚWIĘCONY JANUSZOWI KORCZAKOWI	luty 2020	p. K. Strzeżysz, p. N. Huzarska – oprawa muzyczna
7.	KONCERT CHARYTATYWNY	luty 2020	p. R. Malinowski
8.	APEL „ŻOŁNIERZE WYKLĘCI”	marzec 2020	p. M. Gąsik, p. A. Ślaska, p. E. Kowal p. Ł. Harmaciński – nagłośnienie

9.	ŚWIĘTO SZKOŁY	08.05.2020	Scenariusz – p. M. Gąsik Prowadzenie – p. B. Rytel, p. R. Mróz Nagłośnienie - p. Ł. Harmaciński
10.	EKOTURNIEJ	22.05.2020	p. O. Kaniewska, p. K. Ożyńska, p. B. Sitko, p. B. Andrzejewska
11.	DZIEŃ SPORTU/DZIEŃ DZIECKA	01.06.2020	Nauczyciele wychowania fizycznego
12.	DEBATA SZKOLNA DLA UCZNIÓW KLAS VIII	luty 2020	Nauczyciele historii i Wosu.
13.	ZAKOŃCZENIE ROKU SZKOLNEGO	25.06.2020 26.06.2020	Klasy VIII: scenariusz – p. M. Gąsik prowadzenie – p. B. Rytel, p. R. Mróz Klasy I - III: - scenariusz i prowadzenie: p. M. Betscher-Rutkowska Klasy IV- VII SP: - scenariusz - p. A. Ślaska - prowadzenie - p. P. Świętochowska-Łaziuk - nagłośnienie – p. Ł. Harmaciński

**PRZYDZIAŁ CZYNNOŚCI DLA NAUCZYCIELI WYNIKAJĄCY
Z REALIZACJI ZADAŃ SZKOŁY W ROKU SZKOLNYM 2019/2020**

LP.	PRZYDZIELONE ZADANIE	TERMIN	OSOBY ODPOWIEDZIALNE
1.	PLANY LEKCJI	sierpień 2019	Klasy IV – VIII - p. K. Krzak, p. J. Nurzyńska Klasy I – III - p. H. Paździerz
2.	PLANY DYŻURÓW	sierpień 2019	Klasy IV – VIII - p. J. Skoneczny, p. M. Andrzejewska, p. N. Nurzyńska Klasy I – III - p. B. Lipka
3.	PROTOKOLANCI RAD PEDAGOGICZNYCH	cały rok	p. A. Kapusta, p. E. Lipniacka, p. B. Rytel, p. J. Kuc, edukacja wczesnoszkolna:

			p. T. Barszcz, p. M. Rutkowska, M. Piotrowska
4.	OPIEKUNOWIE SAMORZĄDU:	cały rok	p. A. Hachaj, p. P. Świętochowska-Łaziuk p. D. Pelc
5.	RZECZNIK PRAW UCZNIA	cały rok	p. R. Malinowski
6.	POCZTY SZTANDAROWE	cały rok	p. C. Godlewski, p. R. Mróz
7.	OPRAWA PLASTYCZNA UROCZYSTOŚCI	cały rok	p. M. Przewłocka, p. A. Kapusta, p. E. Śmigaszewska edukacja wczesnoszkolna: nauczyciele prowadzący uroczystość
8.	OPRAWA MUZYCZNA UROCZYSTOŚCI	cały rok	p. N. Huzarska, p. E. Kowal, p. M. Cichocka
9.	OBSŁUGA SPRZĘTU NAGŁAŚNIAJĄCEGO	cały rok	p. Ł. Harmaciński edukacja wczesnoszkolna - p. M. Cichocka
10.	ZDJĘCIA Z UROCZYSTOŚCI SZKOLNYCH	cały rok	Klasy I - III - p. A. Rogalska p. J. Wiech Klasy IV-VIII - p. E. Śmigaszewska
11.	PRZYGOTOWANIE POLONEZA KL. VIII	II śródrocze	p. A. Kapusta
12.	KOMISJA SOCJALNA I ZDROWOTNA	cały rok	p. E. Lipniacka, p. W. Szymanek
13.	KOMISJA STYPENDIALNA	cały rok	p. A. Buchało, p. W. Szymanek
14.	KOMISJA SKRUTACYJNA	cały rok	p. W. Myślińska, p. M. Gadzina
15.	OPIEKUNOWIE POKOI NAUCZYCIELSKICH: - budynek główny - Szkolniaczek - hala sportowa	cały rok	p. A. Buchało, p. A. Karbownik p. E. Górkiewicz p. A. Kapusta
16.	TABLICE NA KORYTARZACH: - budynek główny - Szkolniaczek - hala sportowa	cały rok	p. A. Hachaj, p. E. Wodzińska, p. K. Strzeżysz, p. M. Przewłocka, p. O. Kaniewska p. I. Radgowska, p. Z. Surmacz p. M. Kapusta

Plan pracy szkoły został przedstawiony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej 29 sierpnia 2018r. i zatwierdzony do realizacji uchwałą Rady Pedagogicznej.

Zatwierdzony przez Radę Rodziców dnia